

**ФИЛИАЛ НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ И
ПРАВА» В СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Утверждаю:

ректор _____ Т.Н. Радько

« ___ » _____ 2015

**Основная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки
40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Профиль подготовки
ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ

Квалификация (степень)
БАКАЛАВР

Форма обучения
ОЧНАЯ, ЗАОЧНАЯ

Смоленск, 2015

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.

1.1. Основная образовательная программа (ООП) бакалавриата, реализуемая образовательной организацией по направлению подготовки 40.03.01. «Юриспруденция» и профилю подготовки «гражданско-правовой».

1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования (ВО) (бакалавриат).

1.4. Требования к абитуриенту.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

3. Компетенции выпускника ООП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ООП ВО.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

4.1. Годовой календарный учебный график.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра.

4.3. Структура ООП.

4.4. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

4.5. Программы учебной и производственной практик.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01. «Юриспруденция».

6. Характеристика среды образовательной организации, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

6.1. Основные нормативные документы.

6.2. Характеристика среды, обеспечивающая развитие общекультурных компетенций выпускников бакалавриата.

6.3. Компетенции выпускника бакалавриата.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация. Фонды оценочных средств.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП бакалавриата.

8. Юридическая клиника.

9. Регламент по организации периодического обновления.

Приложения

1. Общие положения.

1.1. Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая Филиалом НОУ ВПО «Московский институт государственного управления и права» в Смоленской области по направлению подготовки 40.03.01.(030900) «Юриспруденция» (гражданско-правовому профилю подготовки) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательной организацией с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВПО).

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01. «Юриспруденция».

Нормативную правовую базу разработки ООП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон «Об образовании» в Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки 030900 Юриспруденция высшего профессионального образования (ВПО), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2010 г. N 464, в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 31.05.11. № 1975.
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав НОУ ВПО «Московский институт государственного управления и права».

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования (бакалавриат).

1.3.1. Цель (миссия) ООП бакалавриата 40.03.01. «Юриспруденция» состоит в качественной подготовке конкурентоспособных, толерантных и компетентных профессионалов, обладающих высоким уровнем правовой культуры и правосознания, фундаментальными знаниями в области нормотворческой, правоохранительной, правоприменительной, педагогической и экспертно-консультативной деятельности, востребованной государством и обществом.

1.3.2. Срок освоения ООП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01. «Юриспруденция» по очной форме обучения - 4 года, по заочной форме обучения-5 лет.

1.3.3. Трудоемкость ООП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01. «Юриспруденция» 240 зачетных единиц.

1.4. Требования к абитуриенту.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01(030900) «Юриспруденция»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника бакалавра включает: разработку и реализацию правовых норм, обеспечение законности и правопорядка; правовое обучение и воспитание.

2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускника бакалавра являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника бакалавра по направлению подготовки 40.03.01. «Юриспруденция»:

нормотворческая;
правоприменительная;
правоохранительная;
экспертно-консультационная;
педагогическая (преподавание правовых дисциплин в образовательных учреждениях, кроме высших учебных заведений).

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника бакалавра по направлению подготовки 40.03.01. «Юриспруденция»:

нормотворческая деятельность: участие в подготовке нормативно-правовых актов;
правоприменительная деятельность: обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов;
правоохранительная деятельность: обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка; предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений; защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
экспертно-консультационная деятельность: консультирование по вопросам права; осуществление правовой экспертизы документов;
педагогическая деятельность: преподавание правовых дисциплин; осуществление правового воспитания.

3. Компетенции выпускника ООП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ООП ВПО.

Результаты освоения ООП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ООП бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

общекультурные компетенции (ОК):

осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-3);

способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-4);

обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-5);

имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону (ОК-6);

стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-7);

способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-8);

способен анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-9);

способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-10);

владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-11);

способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-12);

владеет необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОК-13);

владеет навыками ведения здорового образа жизни, участвует в занятиях физической культурой и спортом (ОК-14).

профессиональные компетенции (ПК):

в нормотворческой деятельности:

способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права (ПК-3);

способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-4);

способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

владеет навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

в правоохранительной деятельности:

готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8);

способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);

способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10);

способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);

способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению (ПК-12);

способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);

в экспертно-консультационной деятельности:

готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);

способен толковать различные правовые акты (ПК-15);

способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16);

в педагогической деятельности:

способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне (ПК-17);

способен управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-18);

способен эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-19).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом бакалавриата с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий

4.1. Календарный учебный график (Приложение) включает в себя последовательность реализации данной ООП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра по направлению 40.03.01. «Юриспруденция» «гражданско-правовому» профилю подготовки (**Приложение**). Настоящие базовые учебные планы разработаны в НОУ ВПО «Московский институт государственного управления и права» в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки «Юриспруденция» (квалификация (степень «бакалавр»),

1. Структура учебных планов. Реализует компетентностную модель подготовки и включает в себя: а) календарный учебный график, устанавливающий последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул; б) компетентностно-ориентированный учебный план, состоящий из двух взаимосвязанных частей: компетентностно-формирующей, связывающей все обязательные компетенции выпускника с временной последовательностью изучения всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), проведением, практик и др. и дисциплинарно-модульной, традиционно применяемой формы учебного плана, отображающей логическую последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

2. Сроки обучения и трудоемкость. По очной и заочной формам, а также в случае сочетания различных форм получения образования при реализации ООП бакалавриата сроки обучения устанавливаются в соответствии с требованиями ФГОС.

Трудоемкость учебных циклов включает в себя трудоемкость изучения соответствующих учебных дисциплин (модулей), а также подготовки и сдачи экзаменов. Общая трудоемкость за весь срок обучения составляет 240 з.е. Трудоемкость одного курса не больше 60 з.е., которые по семестрам могут распределяться неравномерно.

Трудоемкость циклов Б.1, Б.2, Б.3 и разделов Б.4, Б.5 включает все виды текущей и промежуточной аттестаций.

3. Учебные цикла и разделы. Все представленные в учебном плане дисциплины (модули) делятся на три группы: 1) дисциплины базовой части, которые изучаются обязательно и строго последовательно во времени; 2) дисциплины (модули) вариативной части, которые изучаются обязательно, но не последовательно; 3) дисциплины (модули) по выбору обучающихся, которые изучаются по выбору и для которых устанавливается минимальное количество студентов, необходимых для открытия дисциплины 4) факультативные дисциплины (необязательные для изучения) вынесены после обязательных циклов в конце учебного плана и его общей трудоемкости.

В структуре профессионального цикла предусмотрено написание 3-х курсовых работ.

Раздел "Учебная и производственная практики" является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку. Практики проводятся в сторонних организациях или в Юридической клинике образовательной организации (учебная практика), обладающих необходимым кадровым потенциалом. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка (зачет).

Государственная итоговая аттестация включает в себя защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) в соответствии с профилем подготовки юриста и сдачу двух государственных экзаменов.

Согласно п. 7.10. ФГОС ВПО занятия по физической культуре должны быть спланированы вне расписания при обеспечении всех необходимых условий для проведения самостоятельных и под руководством преподавателя занятий в течение всего периода обучения на спортивных площадках, отвечающих современным требованиям.

4. Объем учебной нагрузки. Максимальный объем учебной нагрузки студента за учебный год зависит от формы и сроков обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки студента по очной форме в среднем за период теоретического обучения составляет не менее 24 и не более 36 академических часов. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год по заочной форме составляет не менее 160 и не более 200 академических часов.

Промежуточные аттестации в течение учебного года составляют не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по факультативным дисциплинам. Студенты, обучающиеся по ускоренным образовательным программам, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

Один семестровый экзамен выражается I зачетной единицей (3 дня подготовки и день на экзамен).

5. Соотношение лекционных и практических занятий.

В соответствии с п. 7.13. ФГОС ВПО по перечню дисциплин (модулей) базовой части профессионального цикла практические занятия должны составлять не менее 70% от объема аудиторных занятий.

В отношении других дисциплин в соответствии с п. 7.3. использована следующая норма: не менее 20 процентов аудиторных занятий должны проводиться в активных и интерактивных формах; занятия лекционного типа занятия не могут составлять более 40 процентов аудиторных занятий.

6. Требования к формированию рабочих программ дисциплин (модулей)

При формировании ООП ВО по направлению подготовки «Юриспруденция» структурные подразделения разработаны и утверждены рабочие программы всех дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей ООП, в том числе дисциплин по выбору студентов и факультативных дисциплин.

В рабочих программах дисциплин (модулей) отражаются:

цели освоения дисциплин (модулей); место дисциплины (модуля) в ООП: указывается часть ООП и образовательный блок (при его наличии), к которому относится данная дисциплина (модуль); дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП (блоками, модулями, дисциплинами, практиками); указываются требования к «входным» компетенциям обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин (модулей); указываются те теоретические дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующей;

общая трудоемкость дисциплин (модулей) (в зачетных единицах и в академических часах); объем общей аудиторной, индивидуальной самостоятельной работы в академических часах;

структура и содержание дисциплины (модуля): приводятся все разделы (дидактические единицы) дисциплины (модуля) с указанием семестра и недели их освоения; для каждого раздела указываются виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, трудоемкость (в академических часах), формы текущего контроля успеваемости (по неделям), формы промежуточной аттестации;

образовательные технологии;
учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов;
оценочные средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины;
информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

4.3. Структура ООП подготовки бакалавра по направлению 40.03.01. «Юриспруденция»:

Блок /ком понет	Наименование дисциплины	Содержание дисциплины	Трудоемкость Зачетные единицы/ часы	Компетенции обучающегося формируемые в результате освоения дисциплины
Б.1 Гуманитарный, социальный и экономический цикл			25/900	
Базовая часть				
1	Философия	Философия, ее предмет и основные функции, философия Древнего мира, философия Средневековья, эпохи Возрождения и Нового времени. Европейская философия XVIII-XIX веков. Русская философия. Философия XX- начала XXI века. Философское учение о бытии и материи. Философское понимание сознания. Диалектика как учение о всеобщей	3/108	ОК-3,4,7,8,9 ПК-18

		связи и развитии. Философские проблемы теории познания. Социальная философия как теория и методология познания общества. Общество как система. Диалектика исторического процесса. Природа и общество. Современные философские проблемы человека. Личность как проблема философии. Культура и цивилизация. Социальное прогнозирование и глобальные проблемы современности.		
2	Иностранный язык в сфере юриспруденции	Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации ритма нейтральной речи в изучаемом языке. Основные особенности полного стиля произношения, характерные профессиональные коммуникации, чтение транскрипций. Дифференциация лексики по сферам применения, свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы, способы словообразования, основные грамматические структуры. Научный и официально-деловой стили речи. Диалогическая и монологическая речь. Публичное монографическое высказывание, аудирование. Чтение, виды текстов. Виды письменных речевых произведений.	5/180	ОК-1,3,4,13 ПК - 16,18
3	Экономика	Экономика и ее предмет. Экономика и право. Основные этапы развития экономической науки. Развитие отношений собственности. Рынок, его механизм и функции. Взаимодействие спроса и предложения. Механизм рыночного ценообразования. Потребительский выбор. Конкуренция и монополия. Предприятие в рыночной экономике. Издержки предприятия и прибыль. Экономический рост и структурные изменения. Финансовая система и финансовая политика. Денежно-кредитная система и кредитная политика. Рынок ценных бумаг. Инфляция и система антиинфляционных мер. Распределение доходов в рыночной экономике. Государственное регули-	2/72	ОК-3,4,5,7,8

		рование экономики. Современное всемирное хозяйство.		
4	Профессиональная этика	Этика как наука. Основные категории этики и их методологическое значение для осуществления профессиональной деятельности юриста. Мораль в системе социальных факторов профессиональной деятельности юриста. Нравственное формирование личности юриста. Моральный фактор и моральный выбор в профессиональной деятельности юристов. Нравственные отношения в трудовом или служебном коллективе. Нравственная культура юриста. Этика делового общения и этикет юриста. Содержание судейской, оперативно-розыскной этики и этики производства следственных действий.	2/72	ОК-1,2,3,4,5,6,7 ПК- 13,19
5	Безопасность жизнедеятельности	Человек и среда обитания. Техногенные опасности и защита от них. Чрезвычайные ситуации мирового и военного времени. Защита населения в чрезвычайных ситуациях. Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций. Правовые, нормативно-технические и организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности.	2/72	ОК-14
Вариативная часть				
6	Логика	Логика как наука, её предмет и значение. Понятие как форма мышления. Суждение как форма мышления. Умозаключение как форма мышления. Доказательство как форма мышления. Основные законы мышления.	3/108	ОК-1,3,4 ПК-1,2,17,18
7	Политология	Политология как наука. Политическая и правовая жизнь общества. Цели и средства в политике. Политическая власть и политическая система. Государство в политичес-	2/72	ОК – 1,3,4,5,7,8,9

		кой системе общества. Политические и правовые режимы. Политическая модернизация и постмодернизация. Политические партии и партийные системы. Электоральные системы. Политические процессы. Правовая политика. Геополитика. Мировая политика и международные отношения.		
8	Риторика	Предмет и задачи риторики. Развитие риторики. Ораторское искусство в России. Сферы общения, знание собеседника. Законы речевого события, речевое событие. Целевые установки речи, реализация целей. Тезис в логико-речевом доказательстве, виды логико-речевых доказательств. Аргумент в логико-речевом доказательстве, умение аргументировать. Демонстрация в логико-речевом доказательстве. Умозаключения, силлогизмы. Общие положения о подготовке речи. Требования к тексту речи. Повседневная подготовка речи. Произнесение речи. Речевое взаимодействие. Языковые средства. Лексические средства.	3/108	ОК-3,4 ПК- 2,17
9	Введение в юридическую профессию		2/72	ОК-1,2,5,8,9 ПК-1,3,4,5,8,9,12,13,15,16,17,19
Дисциплины по выбору				
10	Юридическое делопроизводство	Категориальный аппарат курса: понятие документа и делопроизводства, классификация документов, нормативно-методическая база делопроизводства. Оформление документов: общие правила, виды бланков документов и требования к ним, оформление реквизитов, язык и стиль официальных документов. Документооборот в организации: понятие и основные этапы организации документооборота, формы организации делопроизводства. Номенклатура дел: понятие и порядок работы с ней, формирование и оформление дел, организация оперативного хранения дел. Организационно-правовые	2/72	ОК-1,3,4,5,7,8 ПК-1,17

		документы. Документирование в системе трудовых правоотношений. Оформление гражданско-правовых документов. Основы нотариального делопроизводства. Делопроизводство в органах предварительного следствия, органах прокуратуры и судах.		
	Социология	Социология как наука об обществе. Основные этапы становления и развития. Общество как социокультурная система. Статусно-ролевая концепция личности в социологии, процесс ее социализации. Социальные связи, действия и социальные движения. Методология и методика военно-социологического исследования	2/72	ОК-1,3,4,5,7,8,9
11	Психология	Общая характеристика психологии как науки. Основные этапы развития представлений о предмете психологии: психология как наука, история развития психологии и основные направления современной психологической теории и практики. Психология сознания: биологические основы и предпосылки психического отражения, функции, структура и формы психического отражения, развитие психики в онтогенезе. Психология познавательных процессов: ощущение и восприятие, внимание и память, мышление и воображение, интеллект. Психология эмоционально-волевой сферы: психология эмоций и чувств, психология воли, психология личности, деятельности и общения, человек как личность и индивидуальность, индивидуально-типологические особенности человека, психология общения.	2/72	ПК-9,12,16,18,19
	Русский язык и культура речи	Русский литературный язык: его сущность. Чистота речи: избегание диалектизмов, жаргонизмов и просторечия. Языковые нормы. Оформление высказывания в соответствии с ними. Функциональные стили современного русского языка. Составление заявления, объяснительной записки, автобиографии и резюме.	2/72	ОК-3,4,7 ПК-1,2

12	Технологии адаптации обучающихся к образовательной среде вуза	Знакомство с группой. «Я в группе». Знакомство с факультетом и институтом. Учимся быть вместе. Мы группа.	2/72	
Б.2 Математический и естественнонаучный цикл				
Базовая часть				
13	Информационные технологии в юридической деятельности	Информационные технологии и их роль в современном обществе. Современные компьютерные технологии в юридической практике и в правоохранительной деятельности. Офисные компьютерные технологии в юриспруденции. Технологии применения статистических методов в юридической деятельности. Использование баз данных для организации хранения данных. Безопасность информации и ее правовое обеспечение, компьютерные преступления. Использование ресурсов интернет в юридической практике и науке.	4/144	ОК-10,11,12 ПК-7
Вариативная часть				
14	Современные информационные системы	Основные понятия и определение информационных технологий. Пользовательский интерфейс и основные компьютерные технологии. Сетевые информационные технологии. Информационные системы и технологии в юридической деятельности. Информационно – правовой консалтинг.	3/108	ОК-10,11,12 ПК- 17
Б.3 Профессиональный цикл				
Базовая часть				
15	Теория государства и права	Исследует общие закономерности возникновения, развития и функционирования государственно-правовых явлений; сущность государственной власти и структура государственного аппарата; соотношение типов и форм государства; место и роль государства в политической системе общества; понятие, содержание и принципы правового государства, взаимосвязь с гражданским	8/288	ОК- 1,2,3,4,5,6,7,8, 9,12, ПК- 2,3,4,5,6,9,15

		обществом. Понятие и сущность права, его источники, система права, правоотношения, реализация права и его толкование, законность, юридическая ответственность. Взаимосвязь права и личности. Правосознание и правовая культура. Правовые средства, правовой режим, стимулы и ограничения в праве. Основные принципы права, его толкования и применения. Формирование, развитие закрепление юридического мышления, общей и правовой культуры, высокого профессионализма, чувства ответственности и справедливости. Связь государства и права.		
16	История отечественного государства и права	<p>Предмет, методы и основные задачи. Основные пути формирования государственности на территории нашей страны. Соотношение с другими юридическими дисциплинами. Государство и право Древней Руси (IX - XII вв.), источники и основные отрасли права Киевской Руси. Государство и право Руси в период феодальной раздробленности (XII - XIV вв.). Развитие права в период политической раздробленности Руси. Образование Русского централизованного государства и развитие права (XV - сер. XVI в.). Государство и общественный строй России в период сословно-представительной монархии (сер. XVI – XVII вв.). Государство и право России XVIII в: становление и оформление абсолютной монархии в России, правовая система Российской империи XVIII в. Государство и право России XIX в.</p> <p>Изменение государственного строя и право Российской империи в начале XX века. Развитие российского государства и права в период с февраля по октябрь 1917 года. Государство и право советской России. Государство и право Российской Федерации (1991-2012г.г.)</p>	8/288	ОК- 1,2,3,4,5,7,9 11,12,14 ПК- 1,2,3,4,5,6,9,1 3,15,16
17	История государства и	Общая характеристика истории государства и права зарубежных стран. Возникновение государства и права.	7/252	ОК- 1,2,3,4,5,7,8,9,

	права зарубежных стран	Особенности развития государства в странах Древнего Востока. Развитие государственных институтов в Древней Греции и Древнем Риме. Особенности развития средневекового государства в странах Европы. Изменения в государственном строе Англии, Франции и Германии в XVII - XIX вв. Соединённые Штаты Америки, страны Западной Европы и Азии в XX в.		11,12,14 ПК- 2,3,4,5,6,13,15 ,16,19
18	Конституционное право	Конституционное право: отрасль права, юридическая наука, учебная дисциплина. Этапы конституционного развития России, Конституция РФ 1993 г.: сущность, функции, юридические свойства. Понятие, содержание и система основ конституционного строя, конституционные характеристики Российского государства, избирательная система и референдум в РФ. Понятие, содержание, структура конституционно-правового статуса человека и гражданина в России, система конституционных прав и свобод человека и гражданина в России, конституционно-правовые гарантии реализации статуса человека и гражданина в России, институт гражданства и правовое положение иностранцев. Федеративное устройство России. Общая характеристика системы органов государственной власти в России, институт главы государства. Законодательная власть. Исполнительная власть. Судебная власть. Конституционные основы местного самоуправления в РФ.	7/252	ОК-1-12,14 ПК- 2,3,4,5,6,7,8,9, 10,11,13,14,15 ,16,19
19	Административное право	Государственное управление как объект административно-правового регулирования. Административное право как отрасль права. Механизм административно-правового регулирования. Субъекты административного права. Административно-правовой	7/252	ОК-1-11,14 ПК-1-19

		<p>статус граждан РФ. Органы исполнительной власти, государственного управления, местного самоуправления. Понятие и виды административно-правовых форм и методов деятельности органов государственной власти. Административно-правовые акты управления.</p> <p>Понятие и основные признаки административного процесса. Сущность и способы обеспечения законности и дисциплины. Ответственность органов государственного управления и их должностных лиц. Административно-правовое регулирование в административно-политической сфере управления, в социально-культурной сфере. Административно-правовые и организационные основы управления хозяйственной деятельностью. Административное правонарушение, ответственность, наказание. Судьи, органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Меры административно-процессуального обеспечения.</p>		
20	Гражданское право	<p>Гражданское право как ветвь (отрасль) права, наука и учебная дисциплина. Источники гражданского права. Гражданское правоотношение. Юридические лица. Публично-правовые образования. Объекты гражданских прав. Основания возникновения, изменения, прекращения гражданских правоотношений. Сделки. Осуществление гражданских прав и исполнение гражданских обязанностей. Представительство. Доверенность. Опекунство и попечительство. Защита гражданских прав. Сроки в гражданском праве. Право собственности. Право общей собственности. Защита права собственности и других вещных прав. Общие положения об обязательственном праве и обязательстве.</p>	19/684	ОК-1-14 ПК-1-19

		<p>Общие положения о договорах. Обязательства по передаче имущества в собственность или в иное вещное право. Общие положения о купле-продаже. Обязательства по передаче имущества в пользование.</p> <p>Обязательства по выполнению работ, обязательства по оказанию фактических услуг, обязательства по оказанию финансовых услуг, обязательства по страхованию, обязательства по расчетам. Договоры. Иные договоры. Наследование имущества граждан. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.</p>		
21	Гражданский процесс	<p>Предмет, система и метод и источники гражданского процессуального права. Принципы гражданского процессуального права. Гражданские процессуальные правоотношения. Подведомственность, подсудность гражданских дел. Стороны и Третьи лица в гражданском процессе. Участие в гражданском процессе прокурора, государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и отдельных граждан в интересах других лиц. Представительство в суде. Процессуальные сроки. Судебные расходы, штрафы. Иск. Доказывание и доказательства. Возбуждение гражданских дел в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство. Постановление суда первой инстанции. Производство: приказное, заочное, по делам, возникающим из публично-правовых отношений, особое, апелляционное, кассационное, надзорное. Пересмотр судебных актов, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся обстоятельствам. Ис-</p>	6/216	ОК-1-14 ПК-1-19

		полнительное производство. Производство по делам с участием иностранных лиц. Основы знаний об арбитражном процессе. Рассмотрение гражданских дел третейскими судами.		
22	Арбитражный процесс	Арбитражный суд: функции, организация, структура. Предмет и система арбитражного процессуального права. Компетенция арбитражных судов. Субъекты арбитражного процесса. Доказывание и доказательства в арбитражном процессе. Обеспечительные меры арбитражных судов. Особенности судебных расходов в арбитражном процессе. Судебные штрафы в арбитражном процессе. Производство в арбитражном суде первой инстанции. Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов.	7/252	ОК-1-7,11 ПК-2-7,11,13,15,16,17,19
23	Трудовое право	Предмет, метод и система трудового права России. Источники трудового права. Основные принципы трудового права. Система правоотношений трудового права. Субъекты трудового права. Социальное партнерство в сфере труда. Трудовой договор. Рабочее время. Время отдыха. Заработная плата и нормирование труда. Гарантии и компенсация. Трудовая дисциплина и дисциплинарная ответственность. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников. Охрана труда. Материальная ответственность. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры. Международно-правовое регулирование труда.	6/216	ОК-1-13 ПК-2-13,15,16
24	Уголовное право	Понятие, предмет, метод, система и источники уголовного права. Уголовный закон. Понятие преступле-	10/360	ОК-1-14 ПК-2-19

		<p>ния. Виды преступлений. Понятие уголовной ответственности. Состав преступления. Объект преступления. Объективная сторона состава преступления. Субъект преступления. Субъективная сторона преступления. Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Множественность преступлений. Наказание и его цели. Система и виды наказаний. Освобождение от уголовной ответственности. Освобождение от наказания. Амнистия, помилование, судимость. Принудительные меры медицинского характера. Конфискация имущества. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних. Основные положения Уголовного права зарубежных стран. Основы квалификации преступлений.</p>		
25	Уголовный процесс	<p>Общие положения: понятие и назначение уголовного судопроизводства, уголовно-процессуальное право и его источники, принципы уголовного судопроизводства, уголовное преследование, участники уголовного судопроизводства, доказательства и доказывание, меры процессуального принуждения, ходатайства и жалобы, процессуальные сроки, процессуальные издержки, реабилитация. Досудебное производство: возбуждение уголовного дела, предварительное расследование: его формы и общие условия, следственные действия, привлечение в качестве обвиняемого. Судебное производство: общий порядок подготовки к судебному заседанию, предварительное слушание, общие условия судебного разбирательства, судебное разбирательство, особенности</p>	7/252	ОК-1-14 ПК-2-13,15,16

		<p>производства у мирового судьи, особенности производства в суде с участием присяжных заседателей, апелляционное обжалование судебных решений, исполнение приговора, производство в кассационной и надзорной инстанциях, возобновление производства по уголовному делу ввиду новых и вновь открывшихся обстоятельств. Особый порядок уголовного судопроизводства: производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних, производство по применению принудительных мер медицинского характера, особенности производства по уголовным делам в отношении отдельной категории лиц. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства: международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства, особенности уголовного судопроизводства в зарубежных странах.</p>		
26	Экологическое право	<p>Предмет, метод, система и источники экологического права. Право собственности на природные объекты. Правовое регулирование нормирования качества окружающей природной среды. Управление и контроль в области природопользования и охраны окружающей среды. Ответственность за экологические правонарушения. Деятельность правоохранительных органов по охране окружающей природной среды. Правовой режим использования и охраны: земель, недр, вод, лесов, животного мира, особо охраняемых территорий, охраны атмосферного воздуха. Международно-правовая охрана окружающей среды. Экологическая доктрина РФ.</p>	4/144	ОК-1-14 ПК-2-9,11,13,15,16
27	Земельное право	Предмет, метод, система и источни-	3/108	ОК-1-

		ки земельного права. Право собственности и иные вещные права на землю. Государственное регулирование земельных отношений. Разрешение земельных споров. Правовое регулирование платы за землю. Правовая охрана земель. Ответственность за нарушение земельного законодательства. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения. Правовой режим земель населенных пунктов. Правовой режим земель, предоставляемых гражданам. Правовой режим земель, предоставляемых для пользования недрами. Правовой режим земель промышленности, транспорта, обороны и иного назначения. Правовой режим земель водного фонда. Правовой режим земель лесного фонда. Правовой режим земель природоохранного, природно-заповедного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения.		8,10,11,12,13,14 ПК-2-9,11,13,15,16
28	Финансовое право	Финансы и финансовая система государства. Правовые основы финансовой деятельности государства. Финансово-правовые нормы и финансовые правоотношения. Правовые основы государственного финансового контроля. Бюджетное право, устройство, процесс в РФ. Правовой режим государственных внебюджетных фондов. Правовое регулирование: доходов, расходов бюджетной системы РФ, финансов государственных (муниципальных) предприятий и организаций, страхового дела, денежного обращения в РФ. Финансово-правовое регулирование рынка ценных бумаг. Правовые основы: государственного и муниципального кредита, банковской деятельности, валютного регулирования и валютного контроля.	4/144	ОК-1-14 ПК-1-16
29	Налоговое право	Понятие и правовой механизм налога. Налоговая система России. Предмет, метод и источники налогового права. Налоговые правоотношения. Правовой статус налогоплательщиков, плательщиков сборов, налого-	3/108	ОК-1-14 ПК-1-16

		<p>вых агентов и налоговых представителей. Органы, осуществляющие налоговое администрирование. Порядок исполнения налоговой обязанности. Налоговый учет, отчетность, контроль. Ответственность за нарушения налогового закона. Защита нарушенных прав налогоплательщиков. Налоги: на добавленную стоимость, акцизное налогообложение, на прибыль, на доходы физических лиц, водный, на добычу полезных ископаемых, на игорный бизнес, транспортный, на имущество предприятий, на имущество физических лиц, земельный налог. Сборы и государственная пошлина. Специальные налоговые режимы.</p>		
30	Предпринимательское право	<p>Понятие предпринимательского права. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Лицензирование предпринимательской деятельности. Государственное регулирование предпринимательской деятельности. Правовой режим имущества предпринимателей. Организация бухгалтерского учета и отчетности. Несостоятельность предпринимателей. Правовое обеспечение конкуренции и ограничения монополистической деятельности. Правовое регулирование: рекламной деятельности, качества товаров, работ, услуг, рынка ценных бумаг. Государственное регулирование и контроль цен на товары. Налогообложение предпринимателей. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности. Защита прав и законных интересов предпринимателей.</p>	5/180	ОК-1-14 ПК-1-16
31	Международное право	<p>Понятие и сущность международного права. История развития международного права. Основные принципы международного права. Источ-</p>	5/180	ОК-1-14 ПК-1-19

		ники международного права. Субъекты международного права. Признание и правопреемство в международном праве. Территория в международном праве. Вопросы населения в международном праве. Институт международно-правовой ответственности. Механизм разрешения споров в международном праве. Право международных договоров. Право международных организаций. Право внешних сношений. Право прав человека. Международное право: гуманитарное, морское, воздушное, космическое, уголовное, международной безопасности, экономическое, экологическое.		
32	Международное частное право	Понятие, предмет и система международного частного права. Коллизия права. Источники международного частного права. Коллизионная норма: понятие, виды, структура и особенности применения. Применение иностранного права. Правовое положение физических лиц в международном частном праве. Правовое положение юридических лиц в международном частном праве. Государство как субъект международного частного права. Право собственности в международном частном праве. Интеллектуальные права в международном частном праве. Обязательства в международном частном праве. Отдельные виды договорных обязательств. Брачно-семейные отношения в международном частном праве. Наследственные правоотношения в международном частном праве. Трудовые отношения в международном частном праве. Международный гражданский процесс. Международный коммерческий арбитраж.	4/144	ОК-1-9,11,12,13,14 ПК-1-11,13,15,16,17,18,19
33	Криминалистика	Предмет, система и задачи криминалистики. Методология и история криминалистики. Криминалистичес-	6/216	ОК-1-7,11,12,13,14 ПК-2-10,13,15

		<p>кая идентификация и диагностика. Общие положения криминалистической техники: фотография, видео и звукозапись. Криминалистическое исследование следов. Криминалистическая идентификация человека по признакам внешности. Криминалистическое оружиеведение и взрывотехника. Криминалистическое исследование письма и документов. Криминалистические учеты. Общие положения криминалистической тактики. Тактика осмотра места происшествия. Особенности неотложных действий на местах чрезвычайных происшествий. Общие положения методики расследования отдельных видов преступлений. Особенности, понятие и структура современной организованной преступности. Виды преступлений, совершаемых организованными группами. Общие черты криминалистической характеристики организованной преступности. Ее типовая структура и особенности отдельных составных структурных элементов. Основные положения методики раскрытия и расследования преступлений, совершаемых организованными группами.</p>		
34	Право социального обеспечения	<p>Предмет, метод, место права социального обеспечения в отечественной правовой системе. Особенности правоотношений, возникающих в сфере социального обеспечения. Разрешение практических вопросов социального обеспечения в РФ. Субъекты права социального обеспечения, их права и обязанности и особенности правового статуса.</p>	7/252	ОК-1-5,7,8,11,14 ПК-2-11,13,15,16
<i>Вариативная часть</i>				
35	Проблемы теории государства и права	<p>Проблема определенности предмета теории государства и права. Право в системе нормативного регулирования общественных отношений. Понятие и сущность права. Основные концепции правопонимания. Прин-</p>	3/108	ОК-1-3,6,7,8,9, ПК-2-9,13,15,17,18,19

		<p>ципы и функции права. Источники права. Нормы права. Система права и система законодательства. Правотворчество. Систематизация нормативных правовых актов. Толкование права. Коллизии в праве. Правовые отношения. Механизм правового регулирования. Актуальные вопросы применения норм права. Правомерное поведение и правонарушение. Проблемы юридической ответственности. Законность и правовой порядок. Правосознание, правовая культура и правовое воспитание. Основные правовые системы современности. Сущность и социальное назначение государства. Типология государств. Происхождение государства и права. Функции и механизм государства. Форма государства. Гражданское общество и правовое государство. Государство, право, политика и экономика. Проблемы юридических понятий.</p>		
36	Римское право	<p>Роль римского права в истории права. Гражданский процесс в Древнем Риме. Статусы лиц. Семейное право Древнего Рима. Наследственное право. Вещное право. Обязательственное право. Отдельные виды обязательств.</p>	3/108	ОК-1-5,7,9,14 ПК-1,4,5,6,9,13,14,15,16,17,18,19
37	Правоохранительные органы	<p>Основные понятия, предмет и система дисциплины. Судебная власть и система органов, ее осуществляющих. Правосудие и его демократические основы. Суды общей юрисдикции РФ. Военные суды в РФ. Арбитражные суды и иные арбитражные органы. Конституционный Суд РФ. Правовой статус судей, присяжных и арбитражных заседателей. Органы юстиции. Служба судебных приставов. Органы прокуратуры и прокурорский надзор. Органы внутренних дел РФ. Органы обеспечения безопасности в РФ. Органы предварительного расследования.</p>	3/108	ОК-1-9,11,14 ПК-1,2,5,6,9,13,14,15
38	Муниципальное право России	<p>Муниципальное право как наука, отрасль права и учебная дисциплина.</p>	3/108	ОК-1-7,9,10,11,12,1

		<p>Основные теории местного самоуправления. История становления и развития местного самоуправления в РФ. Местное самоуправление в зарубежных странах. Основные направления государственной политики России. Полномочия органов государственной власти. Правовая, организационная, территориальная, экономическая основа местного самоуправления. Формы прямого избрания граждан и другие формы осуществления местного самоуправления. Местная администрация: понятие, структура и полномочия. Понятие, принципы и правовое регулирование муниципальной службы. Органы и должностные лица: понятие, структура и полномочия. Полномочия органов местного самоуправления. Понятие и система гарантий. Общие и специальные гарантии местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.</p>		<p>3,14 ПК-2- 9,12,13,15,16, 17,18,19</p>
39	Криминология	<p>Криминология как наука. История криминологии. Криминологические исследования. Преступность и ее характеристики. Личность преступника. Причины преступности. Предупреждение преступности. Общие проблемы. Насильственная преступность. Корыстная преступность. Коррупционная преступность. Организованная преступность. Преступность в сфере незаконного оборота наркотиков. Политическая преступность. Рецидивная и профессиональная преступность. Преступность несовершеннолетних. Неосторожная преступность. Женская преступность. Международное сотрудничество в области борьбы с преступностью.</p>	3/108	ОК-1-10,12,14

40	Семейное право	Понятие и предмет семейного права. Семейные правоотношения. Понятие брака. Условия и порядок его заключения. Прекращение брака. Права и обязанности супругов. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи. Порядок уплаты и взыскания алиментов. Формы принятия детей на воспитание в условиях семьи. Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан.	3/108	ОК-1-14 ПК-1-16
<i>Вариативная часть: профиль «Гражданско-правовой»</i>				
41	Наследственное право	История развития наследственного права в России. Понятие, принципы, основные категории наследственного права. Наследование по завещанию. Наследование по закону. Приобретение наследства. Оформление прав на наследство. Охрана наследства, управление наследственным имуществом. Наследование отдельных видов имущества. Вопросы наследования в международном частном праве.	5/180	ОК-1-7,11,12,13,14 ПК-2-9,11,13,15,16
42	Юридические лица	<u>Понятие и признаки юридического лица.</u> Сущность, основные теории юридического лица. Правосубъектность юридических лиц. Структура юридического лица. Филиалы и представительства. Создание и прекращение юридического лица. Банкротство юридических лиц. Классификации юридических лиц. Правовое положение коммерческих организаций. Правовое положение некоммерческих организаций. Особенности участия в гражданском обороте юридических лиц, обладающих специальной правоспособностью.	2/72	ОК-1-14 ПК-1-16
43	Жилищное право	Понятие жилищного права, общие положения, жилищное законодатель-	3/108	ОК-1-14 ПК-1,2,4,5,6,7,8,9,

		ство, понятие и виды жилищных фондов, жилищные правоотношения, понятие и виды объектов жилищного правоотношения, ответственность в жилищном праве, право собственности и иные вещные права на жилое помещение, способы управления многоквартирным домом, договор социального найма жилого помещения, плата за жилье и коммунальные услуги, иные виды договоров с жилыми помещениями, ипотечное жилищное кредитование в РФ, понятие и виды жилищных кооперативов.		13,15,16
44	Трудовые споры и порядок их разрешения	Понятие, виды и причины трудовых споров. Нормативные акты и органы по рассмотрению трудовых споров. Принципы рассмотрения трудовых споров. Правоотношения по разрешению трудовых споров. Государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами. Индивидуальные трудовые споры. Коллективные трудовые споры.	3/108	ОК-1-5,7,8,10,11,12,13,14 ПК-2,4,5,6,7,8,9,13,15,16
45	Право интеллектуальной собственности	Право интеллектуальной собственности как объект правовой охраны. Авторское право. Права, смежные с авторскими. Защита авторских и смежных прав. Патентное право. Право на: селекционное достижение, топологии интегральных микросхем, секрет производства, средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии. Обязательственные и другие гражданско-правовые формы приобретения и способы коммерческого распоряжения правом интеллектуальной собственности. Договоры коммерческого распоряжения иск-	3/108	ОК-1-14 ПК-2-9,12,13,14,15,16,17,18,19

		лючительным правом на произведения и на объекты смежных прав. Договоры коммерческого поряжения исключительным правом на объекты промышленной собственности. Договор коммерческой концессии (франчайзинг). Право интеллектуальной собственности в зарубежных странах. Международные соглашения в области интеллектуальной собственности.		
Дисциплины по выбору				
46	Правовые системы современности	Элементы правовой системы: система права, правовая культура, реализация права. Классификация правовых систем: романо-германская правовая система, англо-саксонская правовая система, религиозная правовая система.	3/108	ОК-1-14 ПК-1-16
	Методика преподавания права в средних учебных заведениях	Основные положения о государстве и праве; основы государственно-правового устройства РФ; основы муниципального права, основные положения финансового и налогового права, правоохранительные органы, правовое регулирование трудовых, гражданских, торговых, семейных отношений, обеспечение законности и предупреждение преступлений и других правонарушений; основные положения международного публичного и частного права.	3/108	
	Юридическая психология	Предмет, методы и структура юридической психологии. Психология права. Психические феномены и их проявление в сфере права. Криминальная психология. Психология предварительного следствия. Психология судебной деятельности по уголовным делам.	3/108	ОК-1-14 ПК-1-11,13,14,15,16,17,18,19
	Правовые коллизии	Общие положения о коллизиях в праве: понятие юридических коллизий, виды юридических коллизий. Коллизии в правовой системе: причины возникновения, негативные явления, позитивные явления, коллизионные нормы и коллизионное	3/108	

		законодательство. Способы преодоления юридических коллизий: способы разрешения и устранения коллизий.		
47	Международное гуманитарное право и права человека	Права человека на рубеже XX-XXI веков. Права человека и современные демографические проблемы. Международные и национальные стандарты и механизмы обеспечения прав человека в области миграции. Экологические проблемы и права человека. Права человека и развитие межгосударственных отношений в XXI веке. Утверждение принципов и норм международного гуманитарного права и прав человека. Исламская концепция прав человека. Права человека в Индии. Китайская концепция прав человека. Японская концепция прав человека.	3/108	ОК-1-14 ПК-2-16
	Гражданское и торговое право зарубежных стран	Понятие гражданского и торгового права зарубежных стран, источники гражданского и торгового права зарубежных стран, физические лица как субъекты гражданского и торгового права, юридические лица как субъекты гражданского и торгового права зарубежных стран, вещное право зарубежных стран, зарубежное право частной собственности, обязательственное право зарубежных стран, договорные и деликатные обязательства, интеллектуальная собственность (исключительные права) и ноу-хау в зарубежных странах, семейное право зарубежных стран, наследственное право зарубежных стран.	3/108	ОК-5,13 ПК-4,6,7
48	Прокурорский надзор	Предмет, система и основные понятия. Правовые основы организации и деятельности органов прокуратуры РФ. Задачи и принципы организации и деятельности прокуратуры РФ. Система, структура и организация органов прокуратуры. Служба в органах и учреждениях прокуратуры РФ. Основные направления деятельности прокуратуры. Виды прокурор-	2/72	

		ского надзора: за исполнением законов; за соблюдением прав и свобод человека и гражданина; за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность; за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие; за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания; за исполнением законов судебными приставами. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом. Участие прокурора в рассмотрении гражданских дел. Участие прокурора в арбитражном судопроизводстве. Прокурорский надзор за исполнением законов о несовершеннолетних. Координация прокуратурой деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью.		
	Сравнительное правоведение	Понятие сравнительного правоведения и его предназначение, теоретические основы, история сравнительного правоведения, понятие и виды правовых семей, романо-германская правовая семья, правовые системы стран Латинской Америки, Англосаксонская правовая семья, правовая система США, правовая система Шотландии, мусульманское право, индусское право, правовые системы Дальнего Востока, обычное право Африки, правовые системы социалистических и постсоциалистических стран.	2/72	
47	Страховое право	Понятие и сущность страхования. Участники страховых отношений. Страховое законодательство. Государственное регулирование страхового дела. Понятие, объект, содержание и виды страховых правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения страховых отношений. Договор страхования. Контрагенты договора страхования. Заключение, прекращение договора	2/72	ОК-1-14 ПК- 2,4,5,6,7,8,9,1 0,11,12,13,15, 16

	страхования. Претензии и иски к страховщику. Личное страхование. Имущественное страхование. Страхование ответственности. Правовое регулирование отдельных видов обязательного страхования. Перестрахование и сострахование. Ответственность как элемент страхового правоотношения. Формы страхования. Становление института страхования в России.		
Уголовно-исполнительное право	Уголовно-исполнительное законодательство. Характеристика осужденных. Правовое положение лиц, отбывающих наказание. Система учреждений и органов государства, исполняющих наказания. Порядок и условия исполнения наказаний, не связанных с обязательной трудовой деятельностью осужденного. Порядок и условия исполнения наказания: в виде обязательных работ, в виде исправительных работ, в виде ограничения свободы, в виде принудительных работ, в виде ареста. Классификация осужденных к лишению свободы и распределение их по видам исправительных учреждений. Правовое регулирование режима, труда, воспитательного воздействия, обучения в исправительных учреждениях. Порядок и условия исполнения наказания: в исправительных колониях, в воспитательных колониях, в отношении осужденных военнослужащих, в виде смертной казни. Правовое регулирование освобождения от отбывания наказания. Социальная адаптация лиц, освобожденных от наказания. Наблюдение и надзор за ними.	2/72	ОК-1-9,1,12,13,14 ПК-1-19
Административное право субъектов РФ	<u>Административно-правовой статус граждан РФ, права и свободы граждан РФ по административному праву, административно-правовые обязанности граждан РФ, гарантии прав</u>	2/72	

		<u>и свобод граждан РФ, роль органов внутренних дел, учреждений министерства юстиции в обеспечении административно-правового статуса граждан, в защите их прав, свобод и законных интересов.</u>		
48	Защита прав ребенка в международном праве	Формирование системы международно-правовой защиты прав ребенка: история возникновения международно-правовой базы в области защиты прав ребенка, международно-правовые источники, регулирующие защиту прав ребенка. Система и механизмы международного права по защите прав ребенка: Конвенция ООН «О правах ребенка» как основной документ в формировании прав ребенка.	3/108	ОК-1-9,11,12,13,14 ПК-2-11,13,15,16
	Правовые основы защиты прав потребителей	Законодательство о защите прав потребителей. Международные договоры РФ. Качество товара (работы, услуги). Право потребителей на: информацию, безопасность товаров, возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товара. Ответственность изготовителя (исполнителя, продавца) за ненадлежащую информацию. Права потребителей в случае обнаружения недостатков в товаре (сроки, требования). Ответственность за просрочку выполнения требований потребителя. Дистанционный способ продажи товаров (права потребителя). Защита прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг. Защита прав потребителей в отдельных сферах (жилищная, финансовая и др.). Государственная и общественная защита прав потребителей. Судебная защита прав потребителей.	3/108	ОК-1-14 ПК-1-10,13,14,15,16, 17,18,19
	Судебная бухгалтерия	Понятие, предмет, задачи, методы судебной бухгалтерии; история и правовые источники судебной бухгалтерии; основы и система бухгалтерского учета в РФ и за рубежом; бухгалтерские документы и их использование при выявлении экономических преступлений; методы до-	3/108	

		кументальной и фактической проверки в практике ревизионных и правоохранительных органов; организация и виды финансового контроля; судебно-бухгалтерская экспертиза и оценка заключения бухгалтера-эксперта следователем, судом.		
	Правовое обеспечение государственной службы	Содержание института государственной службы как совокупности правовых норм, регулирующих государственно-служебные отношения, складывающиеся в сфере организации государственной службы, реализации правового статуса государственных служащих в процессе прохождения государственной службы. Анализ законодательства по вопросам государственной службы. Изучение и понимание государственной службы как единой системы, состоящей из различных видов и уровней, объединенных общими задачами, принципами построения и функционирования.	3/108	
49	Авторское право в международном праве	Основные институты и понятия международного авторского права: круг произведений пользующихся конвенционной охраной, субъекты авторского права, права обладателей авторских прав. Основные международные соглашения об авторском праве: Всемирная конвенция об авторском праве 1952 года, Бернская конвенция "Об охране литературных и художественных произведений" 1886 года. Нормативные акты.	3/108	ОК-1-14 ПК-1-9,11,12,13,14,15,16
	Нотариат в РФ	История российского нотариата. Организация нотариата в РФ. Нотариальная палата. Компетенция лиц, уполномоченных совершать нотариальные действия. Основные правила совершения нотариальных действий. Нотариальное делопроизводство. Удостоверение сделок. Выдача свидетельств о праве собственности на долю имущества супругов. Нотари-	3/108	ОК-1-14 ПК-1-9,11,12,13,14,15,16

		альное оформление свидетельств о праве на наследство. Принятие мер к охране наследуемого имущества. Охранные нотариальные действия. Нотариальные действия по приданию исполнительной силы долговым и платежным документам. Нотариальные действия по обеспечению доказательств. Нотариальное свидетельствование документов. Контроль за деятельностью нотариусов. Ответственность нотариусов. Этика нотариусов.		
	Судебная экспертиза	Понятие судебной экспертизы, ее предмет, задачи, объекты, методология исследования. Состояние и тенденции развития частных экспертных теорий. Судебный эксперт: процессуальный статус, компетенция. Структура экспертного исследования. Заключение эксперта: содержание, доказательственное значение. Классификация судебных экспертиз: трасологическая; баллистическая; техническая экспертиза документов; почерковедческая; автороведческая; портретная; холодного оружия; в целях восстановления уничтоженных или измененных маркировочных знаков; материалов, веществ, изделий; фототехническая; фоноскопическая; медицинские; биологические; психиатрическая; взрывотехническая .	3/108	ОК-1-14 ПК-1-9,11,12,13,14,15,16
50	Юридические лица в международном частном праве	Постановка проблемы: институт юридического лица и коллизия правопорядков. Коллизионный метод определения правопорядка, регулирующего правовой статус юридического лица, участвующего в международном коммерческом обороте. Прямое национальное и международное нормативное регулирование правового статуса иностранных юридических лиц. Международные организации в международном частном праве. Актуальные проблемы правового регулирования деятельности транснациональных корпораций. Банкротство иностранных юри-	3/108	ОК-5-13 ПК-2,4-7,9,15

		дических лиц.		
	Договор в гражданском праве	Гражданско-правовой договор. Общие положения о договоре. Общий порядок заключения и расторжения договоров. Юридическая экспертиза потенциального контрагента по договору. Составление юридического заключения. Динамика заключенного договора. Особенности составления отдельных видов договоров. Наиболее значимые условия отдельных видов договоров. Рассмотрение споров, возникающих по поводу договоров. Составление юридических документов, необходимых для рассмотрения договорных споров. Составление отдельных видов договоров: купли-продажи, международной купли-продажи, дарения в отечественном законодательстве, аренды, подряда, оказания туристских услуг, перевозки, займа, кредитный договор, страхования. Составление процессуальных документов, необходимых для рассмотрения договорных споров.	3/108	ОК-1-14 ПК-1-9,11,12,13,14,15,16
	Таможенное право	Понятие, предмет, метод, задачи таможенного права; принципы таможенного права; источники таможенного права; функционирование таможенного союза; таможенное правоотношение и его элементы; понятие, виды и способы таможенного регулирования, тарифное и нетарифное регулирование; правовые основы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу таможенного союза; понятие и виды таможенных процедур; порядок таможенного декларирования, понятие и виды.	3/108	
ФТД Факультативы				
51	Планирование карьеры		2/72	
52	Судебная защита прав и интересов граждан	Судебная власть как институт судебной защиты прав и законных интересов граждан и организаций: понятие, значение и место судебной	2/72	

		<p>власти в обеспечении законных интересов граждан и организаций; судебная система как механизм, непосредственно обеспечивающий судебную защиту прав и законных интересов граждан и организаций; сущность правосудия по гражданским делам. Правовые механизмы осуществления судебной защиты прав и законных интересов граждан и организаций: правовые основы судебной защиты прав и законных интересов граждан и организаций; иск как средство судебной защиты гражданских прав и охраняемых законом интересов; стадии процесса судебной защиты прав и законных интересов граждан и организаций.</p>		
--	--	--	--	--

* Согласно требованиям ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ) "БАКАЛАВР"), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2010 г. N 464

...п. 7.10. Вуз вне расписания учебных занятий в обязательном порядке обеспечивает условия обучающимся для самостоятельных и под руководством преподавателей занятий по физической культуре, которые проходят в течение всего периода обучения на спортивных площадках, отвечающих современным требованиям....

в Филиале осуществляются занятия по физической культуре вне расписания учебных занятий в спорткомплексе под руководством преподавателя.

53	Физическая культура	<p>Социально-биологические основы физической культуры. Основы здорового образа жизни. Роль физической культуры в обеспечении здоровья. Средства физической культуры в регулировании работоспособности: общая и спортивная подготовка. Методика самостоятельных занятий физическими упражнениями. Система физических упражнений. Самоконтроль, самомассаж, корригирующая гимнастика для глаз, легкая атлетика, плавание, лыжный спорт, спортивные игры.</p>		ОК-14
----	---------------------	--	--	-------

4.4. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей):

Философия, Экономика, Иностранный язык в сфере юриспруденции, Профессиональная этика, Безопасность жизнедеятельности, Логика, Политология, Психология, Риторика. **Дисциплины по выбору:** (Юридическое делопроизводство, Социология, Моделирование жизненного успеха в молодежной среде). Информационные технологии в юридической

деятельности, Современные информационные системы, Теория государства и права, История отечественного государства и права, История государства и права зарубежных стран, Конституционное право, Административное право, Гражданское право, Гражданский процесс, Арбитражный процесс, Трудовое право, Уголовное право, Уголовный процесс, Экологическое право, Земельное право, Финансовое право, Налоговое право, Предпринимательское право, Международное право, Международное частное право, Криминалистика, Право социального обеспечения, Проблемы теории государства и права, Римское право, Правоохранительные органы, Муниципальное право России, Криминология, Семейное право, Наследственное право, Юридические лица, Жилищное право, Трудовые споры и порядок их разрешения, Право интеллектуальной собственности. **Дисциплины по выбору:** (Правовые системы современности, Методика преподавания права в средних учебных заведениях, Юридическая психология, Правовые коллизии); (Международное гуманитарное право и права человека, Гражданское и торговое право зарубежных стран); (Страховое право, Уголовно-исполнительное право, Административное право субъектов РФ); (Защита прав ребенка в международном праве, Правовые основы защиты прав потребителей, Судебная бухгалтерия, Правовое обеспечение государственной службы); (Авторское право в международном праве, Нотариат в РФ, Судебная экспертиза); (Юридические лица в международном частном праве, Договор в гражданском праве, Таможенное право). **Факультативы:** Планирование карьеры, Судебная защита прав и интересов граждан

4.5. Программы учебной, производственной практик.

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.03.01. «Юриспруденция» раздел основной образовательной программы бакалавриата «Учебная, производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

4.5.1. Компетенции, формируемые в результате прохождения учебной практики.

Студент должен овладеть следующими **общекультурными компетенциями (ОК):**

ОК-1: осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточными уровнем профессионального правосознания;

ОК-2: способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

ОК – 3: владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;

ОК-4: способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;

ОК-5: обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе;

ОК-6: имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону;

ОК-7: стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;

ОК-8: способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.

Студент должен овладеть следующими **профессиональными компетенциями (ПК):**

ПК -1: способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

ПК-2: способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

ПК-3: способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права;

ПК-4: способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

ПК-5: способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК -6: способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

ПК -7: владеет навыками подготовки юридических документов;

ПК -8: готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;

ПК -9: способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.

4.5.2. Знания, умения, навыки, получаемые в процессе прохождения учебной практики

студенты должны знать:

- законодательство, регулирующее общественные отношения в сфере профессиональной деятельности;

- содержание и особенности будущей профессии.

уметь:

- разрабатывать проекты юридических документов соответствии с профилем профессиональной деятельности;

- осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

- применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

- выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению;

- правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;

- давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

владеть:

- навыками поиска нормативных и других правовых актов, регулирующих общественные отношения в соответствующей области профессиональной деятельности;

- навыками квалифицированного толкования различных правовых актов.

4.5.3. Базы практики и рабочие места студентов

Практика проводится в органах государственной власти федерального и регионального уровней, в коммерческих и некоммерческих организациях, в правоохранительных и судебных органах, в научно-исследовательских институтах. Рабочие места студентов могут быть в правовых управлениях министерств и ведомств, банков, страховых и других организаций, а также в специализированных ведомствах

или обществах: например, патентное ведомство, общество охраны прав потребителей, органы опеки и попечительства и т.п.; в нотариате; в юридических консультациях; в иных организациях юридического профиля.

Выбор конкретных баз практики определяется по взаимному согласованию заинтересованной организации, кафедры и студента. Распределение студентов по рабочим местам непосредственно в организациях, в которые они направлены, проводится уполномоченным должностным лицом принимающей организации.

Договоры на прохождение практики заключены со следующими организациями: Смоленским областным судом, Адвокатской Палатой Смоленской области, Управлением Федеральной налоговой службы России по Смоленской области, Управлением Министерства юстиции РФ по Смоленской области, Смоленской Областной Думой, Правовым Департаментом Смоленской области, Смоленской таможней, Смоленским филиалом «ФГУП Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ», Управлением Федеральной миграционной службы России по Смоленской области, Управлением Федеральной службы судебных приставов по Смоленской области, Главным управлением МЧС России по Смоленской области, Следственным управлением Следственного комитета РФ по Смоленской области, Управлением исполнения наказаний РФ по Смоленской области, Арбитражным судом Смоленской области, Прокуратурой Смоленской области, Управлением Министерства внутренних дел России по Смоленской области, Управлением Федеральной службы РФ по контролю за оборотом наркотиков по Смоленской области, Администрацией города Смоленска, Общественной Палатой Смоленской области, Избирательной комиссией Смоленской области, Уполномоченным по правам человека в Смоленской области, Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Смоленской области.

Отчетные документы

Отчет по итогам прохождения практики в печатном виде с приложениями), характеристика студента, дневник прохождения практики.

4.5.2. Программа производственной практики.

Целями производственной практики являются:

1. Систематизация, расширение и применение теоретических знаний по направлению подготовки «Юриспруденция», специализации на основе изучения опыта работы конкретной организации;
2. Приобретение, закрепление и развитие профессиональных умений, навыков и качеств юриста;
3. Проверка готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности;
4. Развитие правовой культуры как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности;
5. Изучение передового опыта по направлению подготовки «Юриспруденция»;
6. Сбор эмпирического материала для бакалаврской работы.

Производственная практика включена в цикл Учебная и производственная практика (Б 4) Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01. «Юриспруденция» (квалификация (степень) Бакалавр).

Компетенции, формируемые в результате прохождения производственной практики:

общекультурные компетенции (ОК):

ОК-9: способен анализировать социально значимые проблемы и процессы;

ОК-10: способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны;

ОК -11: владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией;

ОК-12: способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;

ОК-13: владеет необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке;

ОК-14: владеет навыками ведения здорового образа жизни, участвует в занятиях физической культурой и спортом.

профессиональные компетенции (ПК):

ПК-10: способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения;

ПК-11: способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;

ПК-12: способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению;

ПК-13: способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;

ПК-14: готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;

ПК -15: способен толковать различные правовые акты;

ПК-16: способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности;

ПК-17: способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне;

ПК -18: способен управлять самостоятельной работой обучающихся;

ПК -19: способен эффективно осуществлять правовое воспитание.

Знания, умения, навыки, получаемые в процессе прохождения производственной практики

Знать:

- законодательство, регулирующее общественные отношения в сфере профессиональной деятельности;

- содержание и особенности будущей профессии;

- основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук, используемые при решении социальных и профессиональных задач;

- сущность социально значимых проблем, существующих в сфере профессиональной деятельности;

- основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических;

- сущность социально значимых проблем, существующих в сфере профессиональной деятельности

Уметь:

- разрабатывать проекты нормативно-правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности;

- осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с

законом;

- применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

- выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению;

- правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;

- давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

Владеть:

- навыками использования законодательства на этапах подготовки, принятия, реализации и контроля исполнения решений в аппаратах органов государственной власти, органов управления организаций, предприятий и учреждений;

- навыками подготовки юридических документов;

- навыками по квалифицированному толкованию различных правовых актов.

- навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом;

- навыками использования законодательства на этапах подготовки, принятия, реализации и контроля исполнения решений в аппаратах органов государственной власти, органов управления организаций, предприятий и учреждений.

Производственная практика студентов образовательной организации высшего образования является составной частью основной образовательной программы высшего образования.

В ходе прохождения производственной практики студенты закрепляют и систематизируют результаты теоретического обучения, приобретают умения и навыки прикладного характера в рамках направления «Юриспруденция», осуществляется сбор эмпирических материалов для бакалаврской работы.

Базы практики и рабочие места студентов

Производственная практика проходит в органах государственной власти федерального и регионального уровней, в коммерческих и некоммерческих организациях, в правоохранительных и судебных органах и других организациях. Рабочие места студентов могут быть в правовых управлениях министерств и ведомств, банков, страховых и других организаций, а также в специализированных ведомствах или обществах: например, патентное ведомство, общество охраны прав потребителей, органы опеки и попечительства и т.п.; в нотариате; в юридических консультациях; в иных организациях.

С учетом того, что направление «Юриспруденция» предполагает широкую профессиональную подготовку по профессиональным дисциплинам, студенты могут направляться для прохождения практики в аппараты управления общественных объединений, профсоюзных организаций, а также в учреждения и предприятия, выступающие крупными субъектами хозяйственно-экономической деятельности, в которых имеются юридические службы и подразделения.

Выбор конкретных баз практики определяется по взаимному согласованию заинтересованной организации, кафедры и студента. Распределение студентов по рабочим местам непосредственно в организациях, в которые они направлены, проводится уполномоченным должностным лицом принимающей организации.

.Отчетные документы

Отчет по итогам прохождения практики в печатном виде с приложениями, характеристика студента, дневник прохождения практики.

Формы промежуточного контроля знаний студентов

Индивидуальный контроль преподавателя Филиала Института за прохождением студентом производственной практики и контроль со стороны руководителей (наставников) организаций - баз практики.

Практика разнообразна по содержанию, выстроена по принципам непрерывности и дифференцированности образовательного процесса.

Студенты проходят практику в соответствии с программой. В период прохождения практики студенты получают достаточные профессиональные юридические знания и опыт их применения. Результаты практики широко используются студентами при написании докладов, курсовых и иных письменных работ.

Место производственной практики в ООП:

Производственная практика включена в цикл Учебная и производственная практики (Б4) Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01. «Юриспруденция» (квалификация (степень) Бакалавр).

5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01. «Юриспруденция» в Филиале НОУ ВПО «МИГУП» в Смоленской области.

Материально-техническая база Филиала для ведения образовательной деятельности по направлению подготовки «Юриспруденция» соответствует необходимым требованиям.

В составе Филиала Института организованы и действуют достаточное количество аудиторий для проведения лекционных и семинарских занятий со студентами, компьютерный класс, класс криминалистики, конференц-зал, библиотека с читальным залом, кабинет для работы «Юридической клиники». Занятия осуществляются согласно учебному плану и расписанию. Занятия по физической культуре проводятся в спортивно-оздоровительном центре «SAPA-фитнес», оснащенным современным оборудованием, где используются зал групповых занятий, плавательный бассейн, тренажерный зал, стадион. Состояние учебной базы по направлению подготовки 40.03.01. «Юриспруденция» и уровень ее оснащения позволяют осуществлять качественную подготовку юристов, соответствует образовательному стандарту и образовательным программам.

Научно-педагогические кадры, имеют, как правило, базовое юридическое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Доля преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, составляет 89 процентов.

Преподаватели профессионального цикла имеют высшее профессиональное образование (специалист), соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Более 80 процентов преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, имеют ученые степени кандидата или доктора юридических наук.

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной

образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) представлено в сети Интернет и локальной сети вуза.

В Филиале Института большое внимание уделяется информатизации образования, и вопросам внедрения новых информационных и коммуникационных технологий в обучение и управление учебным процессом.

Все рабочие места сотрудников Филиала оснащены современными компьютерами. В Филиале Института функционирует специализированный компьютерный класс, в котором компьютеры объединены в локальную сеть и имеют доступ к сети Интернет, что позволяет проводить тестирование студентов в on-line и off-line режимах.

В Филиале Института заведена оптоволоконная линия Интернет с безлимитным тарифом.

В учебном процессе используются:

- лицензионные версии операционной системы Windows XP;
- бесплатный пакет офисных программ OpenOffice;
- справочная правовая система «Консультант Плюс»;
- программа для контроля и проверки знаний студентов «MyTestXPro»
- активно используются ресурсы сети Интернет в ходе сбора научной и практической информации.

Филиал Института обеспечивает обучающимся доступ к современной научной периодике, учебной и справочной литературе путем использования электронной библиотечной системы IPRBooks, справочной правовой системы «Консультант Плюс».

При формировании у обучаемых не только знаний, но также навыков и умений решения практических задач в предметных областях в учебном процессе применяются системы автоматизированного контроля знаний текущей и промежуточной аттестаций: «Интернет-тренажеры в сфере образования» для самоконтроля и целенаправленной подготовки студентов к процедурам контроля качества, а также для контроля уровня обученности студентов в рамках образовательного процесса в образовательном учреждении.

Создан и регулярно обновляется официальный сайт Филиала (www.migup67.ru).

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Библиотечный фонд укомплектован в соответствии с нормативными требованиями. Библиотека Филиала Института является одним из основных структурных подразделений Филиала, обеспечивающим учебный процесс. Фонд библиотеки Филиала Института насчитывает 8,875 тысяч экземпляров книг и брошюр. Учебная литература насчитывает 5030 экземпляров, учебно-методическая и научная - 3845 экземпляров.

Качественные и количественные характеристики литературы представлены в таблице:

циклы дисциплин	процент изданий с грифами от общего количества экземпляров	процент изданий, вышедших за последние 5(10) лет от общего количества	обеспеченность литературой (экз/на одного обучающегося)
гуманитарный, социальный и экономический цикл	61%	51%	0,5

информационно-правовой цикл	60%	100%	0,6
профессиональный цикл	66%	75%	1,0

обеспеченность обязательной литературой, имеющейся в библиотеке филиала института, составляет, в среднем 0,5-1,0 экз/чел. в самостоятельной работе студенты филиала института активно используют следующие периодические издания:

- газеты: «Российская газета», «Комсомольская правда», «Смоленская газета», «Смоленские новости»;

- журналы: «Государство и право», «Юрист», «Бюллетень верховного суда», «Вестник высшего арбитражного суда», «Бюллетень министерства юстиции РФ», «Бюллетень министерства образования и науки», «Педагогическое образование и наука».

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

При использовании электронных изданий во время самостоятельной подготовки вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом с выходом в сеть Интернет в соответствии с трудоемкостью изучаемых дисциплин.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Филиал НОУ ВПО «МИГУП» в Смоленской области располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом образовательной организации и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

В Филиале Института для студентов, овладевающих основой образовательной программой по направлению 40.03.01 – «Юриспруденция», действует система воспитательной работы.

6.1. Основные нормативные документы по воспитательной работе:

Воспитательная работа со студентами в Филиале Института проводится в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», в которых определены главные приоритетные направления в области воспитания:

- усиление воспитательного потенциала образовательного процесса,
- формирование духовно-нравственных качеств, гражданской ответственности, активной жизненной позиции, общей и профессиональной культуры,

- реализация в рамках воспитательной работы системного подхода,
- творческий поиск, освоение новых форм, методов и приемов воспитательной работы,
- использование всего образовательного потенциала для достижения основных учебно-воспитательных целей.

Следующие документы также определяют направления воспитательной работы в Филиале Института:

- «Положение о Студенческом совете Филиала Института»;
- «Положение о воспитательной работе со студентами Филиала Института»;
- «Правила внутреннего распорядка обучающихся в Филиале НОУ ВПО «МИГУП» в Смоленской области;
- «Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов Филиала НОУ ВПО «МИГУП» в Смоленской области;
- Ежегодные планы работы и отчеты юридического факультета по воспитательной работе;

Для координации воспитательной работы в Филиале Института функционирует Совет Филиала, который определяет основные направления работы на учебный год, заслушивает отчеты по воспитательной работе.

Курирует воспитательную деятельность декан юридического факультета, заведующие кафедрами. Кафедры в соответствии с разделами планов работы проводят комплекс мероприятий в части обеспечения воспитательной работы.

В Филиале Института существует орган студенческого самоуправления. Одной из главных задач Студенческого совета является развитие студенческого самоуправления. Студенческий совет - особая форма самостоятельной деятельности студентов по реализации функций управления жизнью студенческого коллектива в соответствии со стоящими перед ними целями и задачами.

Целями деятельности Студенческого совета Филиала Института являются:

- развитие студенческого самоуправления;
- представление интересов студентов перед органами управления Филиала

Института:

- защита прав обучающихся;
- информирование студентов о работе Филиала Института;

Для достижения указанных целей Студенческий совет решает следующие задачи:

- привлечение студентов к решению вопросов жизнедеятельности студенчества;
- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с

учетом научных и профессиональных интересов студентов и мнения студентов о содержании образовательных программ;

- выявление проблем в сфере учебной деятельности студентов, анализ причин их возникновения, выработка рекомендаций по их устранению;

- координация деятельности старост групп;
- воспитание уважительного отношения к истории, традициям Филиала Института,
- изучение интересов и запросов студентов;
- обеспечение реализации прав студентов на участие в управлении образовательной

организацией,

- содействие в решении образовательных и социально-бытовых вопросов, затрагивающих интересы студентов, в пропаганде здорового образа жизни;

- содействие проведению мероприятий Филиала Института в области

здоровьесберегающей деятельности (медосмотров студентов, противоэпидемических мероприятий и др.);

- сохранение и развитие демократических традиций студенчества;

- развитие у студентов навыков управленческой деятельности, умения работать в коллективе;

- информирование студентов о деятельности Филиала Института;
- содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.

6.2. Характеристики среды, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников бакалавриата.

Воспитательная (социокультурная) среда Филиала Института в целом складывается из комплекса мероприятий, создающих условия для социализации личности студента, которые ориентированы на:

- а) формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- б) воспитание нравственных качеств, интеллигентности, развитие ориентации на общечеловеческие ценности, гуманистические и патриотические идеалы;
- в) формирование умений и навыков управления коллективом в рамках различных форм студенческого самоуправления;
- г) сохранение и приумножение культурных традиций Филиала Института;
- д) укрепление физического здоровья, стремление к здоровому образу жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, табакокурению, иному антиобщественному поведению.

Данная воспитательная среда включает в себя три компонента:

- 1) профессионально-трудовой;
- 2) гражданский;
- 3) культурно-нравственный.

Профессионально-трудовой компонент воспитательной среды представляет собой специально организованный и контролируемый процесс приобщения студентов к профессиональному труду в ходе становления их в качестве полноправных субъектов профессиональной юридической деятельности, связанный с овладением необходимой квалификацией и воспитанием соответствующей профессиональной этики.

В Филиале Института традиционно ведет прием граждан «Юридическая клиника», в которой студенты во главе с преподавателями на практике закрепляют полученные знания.

Задачи реализации компонента:

- а) подготовка профессионально-грамотного, компетентного, ответственного специалиста;
- б) формирование необходимых личностных качеств для осуществления эффективной профессиональной деятельности, таких как трудолюбие, любовь к окружающей природной среде, рациональность, профессиональная этика, способность принимать ответственные решения, умение работать в коллективе, творческие способности и другие качества, необходимые бакалавру для последующей профессиональной деятельности;
- в) формирование умений и навыков управления коллективом.

Основные формы реализации компонента:

- а) организация учебной, производственной и итоговой (преддипломной) практик;
- б) участие в студенческих деловых играх;
- в) проведение и участие в межвузовских конкурсах на лучшие курсовые и выпускные работы (проекты);
- г) проведение студенческих и участие в межвузовских научных конференциях;

д) награждение студентов, достигших успехов, как в научной, так и в общественной деятельности.

Гражданский компонент воспитательной среды представляет собой интегрированное гражданское, правовое, патриотическое воспитание.

Задачи реализации компонента:

а) формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания, уважения к правам и свободам человека, традиционных и семейных ценностей;

б) формирование правовой культуры;

в) приобщение к социокультурным традициям;

г) формирование общественно-активных качеств личности студента: гражданственность, патриотизм, социальная активность, личная свобода, ценности коллектива, общественно-политическая активность и др.

Основные формы реализации компонента:

а) развитие студенческого самоуправления;

в) кураторство студенческих групп со стороны преподавателей института;

г) совместное обсуждение проблем студенчества;

е) организация социально-политических дискуссий, семинаров по дополнительным правовым вопросам;

ж) участие в программах государственной молодёжной политики всех уровней.

Культурно-нравственный компонент воспитательной среды включает в себя духовное, нравственное, эстетическое, экологическое и физическое воспитание.

Задачи реализации компонента:

а) воспитание нравственно развитой личности;

б) воспитание эстетически и духовно развитой личности;

в) формирование физически здоровой личности;

г) формирование таких качеств личности, как высокая нравственность, эстетический вкус, положительные моральные, волевые и физические свойства, нравственно-психологическая и физическая готовность к общественно полезному труду.

Основные формы реализации компонента:

а) участие в художественных и творческих коллективах для развития самодетельности студентов в свободное от занятий время;

б) развитие досуговой деятельности, организация и проведение творческих конкурсов, выставок, фестивалей;

в) работа спортивных секций студентов;

г) участие студентов в спортивных городских мероприятиях;

д) участие студентов в благотворительных мероприятиях;

е) организация и проведение встреч с интересными людьми (выпускниками, деятелями науки и культуры, политическими деятелями, представителями юридических профессий);

и) проведение социологических исследований жизнедеятельности студентов по различным направлениям (адаптация к учёбе в институте, профилактика наркомании, алкоголизма, табакокурения и других вредных привычек, профилактика правонарушений), проведение встреч студентов с врачами, наркологами, эпидемиологами и другими специалистами;

ж) пропаганда здорового образа жизни, занятий спортом, проведение мероприятий, стимулирующих вести здоровый образ жизни.

В Филиале института существуют многолетние традиции проведения студенческих мероприятий:

- День знаний,
- студенческий праздник «Посвящение в студенты»,
- участие в студенческом областном фестивале «Студенческая весна», конкурс презентаций,
- проведение новогодних представлений в Филиале для студентов преподавателей, сотрудников, для детей с ограниченными возможностями и многодетной семьи,
- участие в благотворительных акциях,
- праздничные мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества, Международному женскому дню
- участие в социологических опросах.

Особое внимание уделяется работе с первокурсниками, вопросам адаптации вчерашних школьников к новым для них условиям учебы, взаимоотношений в коллективе и другим проблемам. С этой целью, взаимодействуя со студенческим самоуправлением, проводятся специальные мероприятия.

В Филиале Института уделяется значительное внимание охране здоровья студентов. По профилактике наркомании, СПИДа, курения проводятся акции и мероприятия.

В Филиале Института организована секционная работа. В рамках секционной работы предусмотрено участие студентов в спартакиаде вузов и спортивно-массовых мероприятиях: Кросс Наций, Лыжня России, Российский Азимут.

В связи с необходимостью содействия трудовой занятости студентов институт сотрудничает со службой трудоустройства города и области.

Основу информационного обеспечения студентов составляют следующие информационные системы:

- официальный сайт Филиала Института,
- электронная библиотека,
- информационные стенды по воспитательной работе,
- информационные стенды, освещающие учебный процесс,
- статьи в периодической печати.

Информация по внеучебной деятельности регулярно выставляется на сайте Филиала Института.

Научно-исследовательская работа студентов рассматривается как один из важных аспектов повышения качества подготовки. Научно-исследовательская работа обучающихся – это комплекс мероприятий учебного, научного, методического и организационного характера, обеспечивающий их обучение всем навыкам проведения научных исследований применительно к избранному профилю обучения в рамках учебного процесса и вне его. Научно-исследовательская работа ведется на всех кафедрах Филиала Института. Основными формами внеучебной научной работы со студентами являются проведение конференций, круглых столов, конкурсов научных работ, участие студентов в проведении социологических исследований, студенческом научном обществе, работа в научных кружках кафедр.

6.3. Общекультурные компетенции выпускника бакалавриата.

Бакалавр по направлению подготовки «Юриспруденция» в соответствии с целями ООП и задачами профессиональной деятельности должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурные компетенции (ОК):

- 1) осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать достаточным уровнем профессионального правосознания;
- 2) способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;
- 3) владеть культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения;
- 4) способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- 5) обладать культурой поведения, готовность к кооперации с коллегами, к работе в коллективе;
- 6) иметь нетерпимое отношение к правонарушениям, уважительно относиться к праву и закону;
- 7) стремиться к саморазвитию, повышению своей квалификации и профессионального мастерства;
- 8) способность использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач;
- 9) способность анализировать социально значимые проблемы и процессы;
- 10) способность понимать сущность и значение информации в развитии современного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны;
- 11) владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, иметь необходимые навыки работы с компьютером как средством управления информацией;
- 12) способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- 13) владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке;
- 14) владеть навыками ведения здорового образа жизни, участвовать в занятиях физической культурой и спортом. **(Приложение).**

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

В соответствии с ФГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция оценка качества освоения обучающимися основной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП бакалавриата осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Филиал Института, реализующий ООП ВО по направлению подготовки «Юриспруденция», обязан обеспечивать качество подготовки, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;

- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными организациями с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация. Фонды оценочных средств.

Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Положением о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся», утвержденным директором Филиала Института от 05.09. 2014 года.

Текущий контроль успеваемости подразумевает под собой непрерывно осуществляемую оценку качества усвоения знаний, формирования умений, профессиональных компетенций в течение учебного семестра.

Формами проведения текущего контроля успеваемости могут быть:

- тестирование (письменное или компьютерное);
- проверка выполнения контрольных работ, индивидуальных аудиторных и домашних заданий, рефератов и т. п;
- проверка выполнения разделов курсовой работы;
- оценивание участия в дискуссиях, тренингах, круглых столах;
- собеседование;

Возможны и другие формы проведения текущего контроля успеваемости, которые определяются преподавателями кафедр.

Формы проведения текущего контроля успеваемости студентов по учебному предмету планируются преподавателями соответствующих учебных предметов и отображаются в рабочей программе в разделе «Формы текущего контроля успеваемости».

Текущий контроль успеваемости в зависимости от сроков завершения освоения студентами того или иного вида работы осуществляется в течение семестра в сроки, указанные в календарном плане.

Текущий контроль успеваемости проводится с помощью оценочных средств, входящим в состав ФОС.

На первом занятии по учебному предмету преподаватель информирует студентов о формах, сроках, месте проведения текущего контроля успеваемости, критериях оценки (рейтинговой оценки).

Документация и подведение итогов текущего контроля успеваемости

Результаты текущего контроля успеваемости по учебному предмету преподаватель фиксирует в журнале учебных занятий.

По окончании каждой четной недели семестра данные по текущему контролю успеваемости студентов по учебному предмету преподаватель вносит в систему контроля рейтинга.

На основании приказа директора Филиала Института, согласно календарному учебному графику, в рамках текущего контроля успеваемости в середине семестра проводится рубежный контроль.

Результаты рубежного контроля, в целом по Филиалу Института представляются на Совете Филиала Института в сроки, указанные в приказе о проведении рубежного контроля.

Данные текущего контроля успеваемости, рубежного контроля используются деканом юридического факультета, заведующими кафедрами, куратором группы и преподавателями для обеспечения системной учебной работы студентов, притока им

умений организовывать свою деятельность, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации консультаций или индивидуальных занятий, а также для совершенствования методики преподавания учебных предметов.

Результаты текущего контроля успеваемости, рубежного контроля доводятся преподавателем до сведения студентов и учитываются при допуске к промежуточной аттестации.

Не прохождение текущего контроля успеваемости по одной или нескольким установленным формам или получение неудовлетворительных результатов по ним признаются текущей задолженностью.

Ликвидация текущих задолженностей происходит, как правило, во время проведения преподавателем консультаций по учебному предмету.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится для оценивания результатов освоения учебных предметов, прохождения практик посредством испытаний в форме экзаменов, зачётов. Промежуточная аттестация проводится, как правило, по окончании семестра.

Целью промежуточной (по окончании семестра) аттестации студентов является комплексная и объективная оценка качества усвоения ими теоретических знаний, умения синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач при освоении ОПОП за определённый период.

Промежуточная аттестация может проводиться в форме:

- зачёта;
- зачётной (семестровой) контрольной работы;
- аттестации по результатам контроля текущей успеваемости;
- выступления на конференции (представление стендового доклада, публичного доклада);
- экзамена.

Студенты, обучающиеся в Филиале НОУ ВПО «МИГУП» в Смоленской области по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 40.03.01. «Юриспруденция», при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине, включенной в рабочий учебный план, ООП по направлению подготовки 40.03.01. «Юриспруденция», разработаны ведущими кафедрами и отражены в рабочих программах учебных дисциплин. Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП по направлению подготовки 40.03.01. «Юриспруденция» кафедрами созданы и утверждены образовательной организацией фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов, докладов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся (**Приложение**).

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП бакалавриата.

Государственная итоговая аттестация выпускника образовательной организации является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Порядок и условия проведения государственных аттестационных испытаний определяются

Положением о проведении в НОУ ВПО «Московский институт государственного управления и права» государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры от 29.12.2015 года.

Государственная итоговая аттестация включает защиту бакалаврской выпускной работы и два государственных экзамена.

Цель государственного экзамена – установление степени профессиональной подготовки выпускника по использованию теоретических знаний, практических навыков и умений для решения профессиональных задач на требуемом действующем стандартном уровне.

На государственном экзамене выпускник подтверждает знания в области общепрофессиональных и специальных дисциплин, умение решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации, анализируется уровень сформированности профессиональных компетенций.

Выпускная бакалаврская работа должна носить практическую направленность в соответствии с выбранным профилем подготовки юриста.

Выпускная квалификационная работа бакалавра представляет собой теоретическое или экспериментальное исследование одной из актуальных тем или проблем в области юриспруденции, в которой выпускник демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи.

Выпускная квалификационная работа бакалавра показывает уровень освоения выпускником методов научного и практического анализа сложных социально-правовых явлений, умение делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию правового регулирования общественных отношений и правоприменительной практики в изучаемой области.

Выпускная бакалаврская работа должна:

носить творческий, практический характер с использованием актуальных статистических данных и действующих нормативных правовых актов;

отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;

отражать умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативными правовыми актами;

правильно оформлена (четкая структура, завершенность, правильное оформление библиографических ссылок, списка литературы и нормативно-правовых актов, актуальность исполнения).

Выпускная бакалаврская работа оформляется в виде текста с приложением графиков, таблиц, чертежей, карт, схем и других материалов, иллюстрирующих содержание работы.

Оптимальный объем выпускной квалификационной работы бакалавра 50-60 страниц машинописного текста формата А4).

Выпускная квалификационная работа бакалавра может содержать оригинальные научные выводы и практические рекомендации.

Защита выпускной бакалаврской работы проводится публично на заседании соответствующей комиссии, с обязательным привлечением практических работников юридической профессии.

При оценке защиты выпускной квалификационной работы бакалавра учитывается умение четко и логично излагать свои представления, вести аргументированную дискуссию, представлять место при оценке защиты выпускной квалификационной работы учитывается

умение четко и логично излагать свои представления, вести аргументированную дискуссию, представлять место полученных результатов в общем ходе исследования избранной практической или теоретической проблемы.

8.Юридическая клиника как инструмент реализации государственной политики по развитию правовой культуры граждан и элемент негосударственной системы бесплатной юридической помощи населению.

Федеральный закон от 21.11.2011 N 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» закрепил статус юридических клиник как участников негосударственной системы оказания бесплатной юридической помощи населению.

Юридическая клиника, созданная приказом директора Смоленского филиала НОУ ВПО «Академия права и управления (институт)»¹ № 07-27/06 от 10 февраля 2007 как структурное подразделение Смоленского филиала НОУ ВПО «Академия права и управления (институт)»¹ одна из первых начала осуществлять свою деятельность по оказанию бесплатной юридической помощи в Смоленской области.

Действует Юридическая клиника Филиала НОУ ВПО «Московский институт государственного управления и права» в Смоленской области в форме общественной приемной 2 раза в неделю, в которой студенты под руководством преподавателей - кураторов осуществляют прием граждан по правовым вопросам и оказывают необходимые правовые услуги (Приложение).

Цель организации юридической клиники:

-оказание бесплатной, своевременной и доступной оказываемой юридической помощи на высоком профессиональном уровне;

-возможность получить правовое информирование и просвещение широких слоев населения и малоимущих граждан;

-повышение правовой грамотности и правосознания;

-оказание юридических услуг консультационного характера и по составлению документов правового характера;

-сотрудничество Юридической клиники Филиала НОУ ВПО «Московский институт государственного управления и права» в Смоленской области и органов исполнительной власти в сфере реализации государственной политики по развитию правовой культуры граждан и негосударственной системы бесплатной юридической помощи населению;

-развитие необходимых юридических навыков у студентов.

9. Регламент по организации периодического обновления.

Учебно-методический отдел, отдел расписания и планирования учебного процесса работают совместно кафедрами по реализации требований к содержанию ООП. Подлежат пересмотру, обновлению и утверждению следующие документы ООП в сроки:

1. Один раз в четыре года (на период действия ООП) подлежат утверждению и принятию на Ученом совете Филиала НОУ ВПО «МИГУП» в Смоленской области ООП в целом;

2. Ежегодно подлежат корректировке и принятию на Ученом совете Филиала НОУ ВПО «МИГУП» в Смоленской области ООП в целом:

- календарные графики учебного процесса;

- рабочие учебные планы, учитывающие индивидуальную траекторию обучения;

- рабочие программы дисциплин;

программы текущей и промежуточной аттестации и диагностические средства

(экзаменационные билеты, тесты, комплексные контрольные задания и др.) по всем дисциплинам направления подготовки;

- программа учебной, производственных практик непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся;

- договора о сотрудничестве с организациями и учреждениями по профилю подготовки.

Составители:

директор Филиала НОУ ВПО «МИГУП» в Смоленской области,
профессор – Л.А. Соловьев;

заместитель директора по учебной и научной работе Филиала НОУ ВПО «МИГУП» в
Смоленской области - А.А.Мелькин;

декан юридического факультета Филиала НОУ ВПО «МИГУП» в Смоленской области – Л.Н.Малютенко;

ведущий специалист учебно-методического отдела Филиала НОУ ВПО «МИГУП» в Смоленской области - Ю.В.Быкова.

«ООП ВО 40.03.01, квалификация «Бакалавр» по очной и заочной форме обучения» рассмотрена и утверждена на заседании Совета Филиала.

Протокол № 5 от 05 сентября 2015 года.